

# Compte rendu du Conseil Municipal

## Procès-verbal

### SAMEDI 04 juillet 2020

La séance est ouverte à 09h00.

#### Composition du Conseil :

Cyril Cibert (Maire)	présent
Jean-Pierre Baron (1 <sup>er</sup> adjoint)	présent
Noëllie Vergne (2 <sup>ème</sup> adjointe)	Présente
Annie Heulers (3 <sup>ème</sup> adjointe)	Présente
Cynthia Epin (élue)	Absente excusée pouvoir à Caroline BOUNAB
Caroline Bounab (élue)	Présente
Clément Malivert (élu)	Présent
Arnaud Meynet (élu)	Présent
David Hérault (élu)	Présent
Maxime Fillaud (élu)	Présent
Jean Foret-Bruno (élu)	Présent

La secrétaire de Mairie, Aline Savigny, est également présente.

#### Intervention des jeunes conseillers municipaux

Simeon Verri, Lenny Guillanton et Armand Chubilleau sont venus expliquer l'installation du Conseil Municipal des Jeunes (CMJ) le 23 juin dernier et présenter leur projet.

La secrétaire de Mairie, Aline Savigny, est également présente.

Désignation d'un secrétaire de séance : Noëllie Vergne

#### 1-Désignation des membres de la commission impôts

**La préfecture demande que nous fassions parvenir une liste de 24 administrés afin qu'elle puisse ensuite définir notre commission impôt.**

**Le maire propose qu'elle se compose de tous les membres du conseil municipal puis d'une liste d'administrés par tirage au sort :**

Tous les membres du conseil municipal

Puis tirage au sort des personnes dont le nom suit :

Mme Augustin Poisson Dominique

Mme Delongueil Becognée Rolande

Mme Patrouillault Juin Évelyne

Mme Voyes Wiaurt Wanina

Mr Guillaumin Olivier

Me Albert Hérault Gabrielle

Mr Gaudron Jackie

Mr Granger Thierry

Mme Merlaud Hérault Gisèle

Mme Lorain Bernard Annick

Mr Aubourg Arnaud

Mme Gauvin Marie Chantal

Mr Renaud Alain

## Délibération adoptée à l'unanimité

### 2-Installation du Conseil Municipal de Jeunes

**Arnaud Meynet, conseiller délégué à la jeunesse, fait un compte-rendu de l'installation du conseil municipal des jeunes le 23 juin dernier.**

18 jeunes ont répondu présents au rendez-vous, dans une très bonne ambiance. Plusieurs idées ont été proposées par l'ensemble des jeunes :

- Aménagement d'un Foyer Jeunes (billard, baby-foot...)
- Table de Ping-Pong extérieure en PVC dur (**idée retenue et votée à la majorité**)
- Tournoi Foot/Basket sur le City stade entre Monthoiron et Chenevelles
- Week-end événement Geek (**idée retenue et votée à l'unanimité**)
- Filet Badminton (définir emplacement)
- Mini Skate park (rampes simples)
- L'idée d'une soirée proposée pour fêter Halloween
- L'idée d'une journée citoyenne
- Aide à la distribution des colis de Noël

Autorisation de dépense de 1300 euros pour l'achat d'une table de tennis de table (subventionnée à 80% par le dispositif ACTIV du Conseil Départemental)

## Délibération adoptée à l'unanimité

### 3-Composition de la commission école :

Mr le Maire CIBERT Cyril  
Mme Noëllie VERGNE  
Mr Jean Pierre BARON  
Mme Annie HEULERS

## Délibération adoptée à l'unanimité

### 4-Tarif cantine à la rentrée :

Pour harmoniser le prix du ticket de cantine dans le RPI Monthoiron- Chenevelles, le maire propose un tarif de cantine à 3,25 € (Plus 0,05 €).

Lors du dernier conseil d'école, les maires de Monthoiron et Chenevelles se sont fixés comme objectif de proposer un tarif identique sur les deux écoles.

## Délibération adoptée à l'unanimité

### 5-Demande de subvention ACTIV auprès du Conseil Départemental :

Le dispositif ACTIV du Conseil Départemental permet d'obtenir une subvention à hauteur de 80 % de l'investissement.

Nous pouvons obtenir 19 900 € de subvention pour une dépense totale de 23 800 €

Pour rappel déjà voté 15 000 € pour le camion benne.

Proposition d'investissements maximum :

1800 € Porte appartement du presbytère (ce qui va nous permettre de le louer à nouveau)

1200 € Fenêtre mairie

1300 € Table tennis de table (projet validée par le CMJ)

Total : 23 040 €

**Reste à charge pour la commune : 3741 € Délibération adoptée à l'unanimité**

### **6-Salle polyvalente :**

Le Maire propose de changer le chauffage de cette salle et de profiter de ces travaux pour mettre en place une climatisation réversible. Ce serait une salle de fraîcheur en cas de plan canicule pour la cantine et des personnes âgées en journée.

Des devis sont donc en cours englobant la climatisation de l'accueil de la mairie.

Solde de notre ligne « bâtiments » pour info : 25 155 € (à déduire 4 726€ pour la VMC)

Le maire a pris rendez-vous avec la Conseillère Départementale pour les aides possibles à obtenir.

Proposition d'engagement de dépense de 15 000 € maximum.

**Délibération adoptée à l'unanimité**

### **7-Demande de subvention ACTIV Flash auprès du Conseil Départemental :**

Le Conseil Départemental a mis en place le vendredi 3 juillet 20 un Plan de Relance et de Soutien aux communes suite au COVID.

Pour Chenevelles nous pouvons obtenir une subvention de 9 990 € pour de l'investissement avec des artisans locaux.

Pour obtenir 9 990 € il nous faut présenter 12 000 € de devis (le reste à charge pour la commune étant de 20 %, cela représente 2000 €).

**Délibération adoptée à l'unanimité**

### **8-Travaux bâtiments communaux :**

Propositions d'engagement de dépenses que nous pouvons faire financer à 80% par le dispositif ACTIV FLASH du conseil départemental :

4 200 € : remplacement des fenêtres du bas de l'ancienne école

8 500 € : couverture et bardage des Ateliers municipaux

Total maximum 12 700 €

**Reste à charge pour la commune : 2 700 € (pris sur la ligne « bâtiment »).**

**Délibération adoptée à l'unanimité**

### **9-GARDONS NOTRE ECOLE**

10 élèves en moins à la rentrée .... Il y a urgence à faire venir des familles avec enfants.

Dans le dernier « Chenevelles Infos » nous proposons aux habitants de nous indiquer les maisons à vendre, nous allons remettre à la location un appartement, et lister également les maisons à vendre sur internet.

Pour autant il nous faut « vendre » notre beau village pour attirer de futurs habitants. Le maire propose la réalisation d'un film présentant notre village et ses atouts avec des prises de vues pendant l'été. Ce film pourrait ensuite être diffusé à l'automne sur internet et les réseaux sociaux pour attirer des nouveaux habitants.

Proposition de dépense sur la ligne « communication » de 2000 €.

**Délibération adoptée à l'unanimité**

## **10- Bail Multi-services**

Le maire demande à Mr Clément Malivert de sortir de la salle pendant le débat et le vote concernant cette délibération.

Marie-Christine GIRAULT souhaite vendre son fonds de commerce. Plusieurs repreneurs se sont fait connaître. Le Maire a interrogé le service juridique, voici les éléments :

« Le locataire d'un bail commercial peut librement céder son bail à l'acquéreur du fonds de commerce. Le bailleur ne peut pas s'y opposer. Toutefois le contrat peut comporter des clauses restreignant cette liberté : par exemple une clause d'agrément ou une clause imposant la participation du bailleur à l'acte. Lorsque le locataire cède son bail seul sans son fonds de commerce, l'accord du bailleur est nécessaire (article L145-16 du code de commerce).

Ainsi, si la commune peut autoriser la cession du fonds de commerce, le choix de l'acquéreur ne lui appartient pas.

Par ailleurs, si l'acquéreur du fonds de commerce est un conseiller municipal, il conviendra que ce dernier ne participe en aucun cas à la préparation, débats ou délibérations concernant le bail commercial afin d'éviter tout conflit d'intérêt, voire une prise illégale d'intérêt qui est un délit pénal

Le maire propose de créer un groupe de travail pour élaborer un projet de futur bail.

Le maire, Mme Heulers Annie et Mr Baron Jean-Pierre se proposent.

**Délibération adoptée à l'unanimité**

## **11-Mutuelle d'Assurance des Territoires pour les élus :**

Information aux élus de la possibilité de prendre une assurance « Sécurité Elus » qui garantit les risques suivants : responsabilité personnelle de l'élu, protection juridique de l'élu, accidents corporels de l'élu, interruption d'activité professionnelle, reconstitution d'image et prestations d'assistance.

Le contrat « Sécurité élus » est une assurance individuelle. Le Conseil d'Etat et la Cour des Comptes précisent qu'elle ne peut être imputée sur le budget de la collectivité. Cela implique que la cotisation est à la charge de l'élu.

### **12-Compte rendu Commission CCAS :**

Noëllie Vergne, Adjointe au CCAS fait un compte-rendu des réunions du CCAS.

Proposition cette année de distribuer un colis ou un repas offert aux personnes dès 70 ans ainsi qu'à leur conjoint.

Pour cela un courrier avec coupon réponse a été envoyé afin de recenser toutes les personnes concernées.

A ce jour nous n'avons pas encore toutes les réponses. Nous avons rencontré Marie-Christine («1000 frais ») afin de définir la composition des colis et de la proposer à la prochaine réunion CCAS.

Le plan Canicule est en cours de réflexion pour l'été 2021.

Pour cet été, un contact téléphonique se fera régulièrement avec nos aînés. En cas de forte chaleur, le maire sollicitera également les membres du conseil municipal et du CCAS pour se rendre physiquement avec lui chez eux.

### **13-Compte rendu Commission Animation :**

a) Atelier d'écriture :

- Premier atelier samedi 19 septembre, 16h-17h30

- Distribution de flyers, inscription auprès d'Arnaud Meynet
- Achat de cahiers et stylos pour les participants

b) Événement Geek :

- *GeekTok Week*, 28-29 novembre (projet porté par le conseil municipal des jeunes)
- Points gaming, intervenants (TikTok, plateformes de Jeux Vidéos), coins jeux de société, concours de Cosplay + food truck, vendeur de figurines, ...
- Budget maximum 2000 €. Le maire va solliciter des subventions auprès du conseil départemental et du Grand Châtelleraut.

c) Animation de Noël : réflexion amorcée, groupe de travail créé autour d'un événement " journée des retrouvailles " lié à Noël

- Samedi 5 décembre, à partir du début d'après-midi
- Programme : programme à définir parmi : vin/chocolat chaud ou lait de poule offert aux visiteurs, « Brigades d'intervention musicales » de La Fausse Compagnie, lettre au Père Noël, marché des producteurs, chorale dans l'église, crèche vivante, léger feu d'artifice...
- Invitation aux associations (APE, ADAC, ACCA) de proposer un stand
- Budget à définir

#### **14-Compte rendu Commission Embellissement :**

- Rappel: C'est Philippe, agent d'entretien communal qui se charge de l'embellissement
- Opération « une naissance, un arbre », il conviendra de proposer des essences d'arbres aux familles et d'organiser une cérémonie républicaine en novembre lors de la plantation
- Label "Villes et Villages fleuris" :
  - Inscription effectuée
  - Visite du jury entre le 25 août et le 11 septembre
  - Ajout de fleurs annuelles en début de semaine prochaine
- Journée citoyenne à amorcer avec commission « animation » et C.M.J
- Idée lancée d'une thématique chaque année, avec participation des habitants

#### **15-Compte rendu de la Commission « Culture et Patrimoine »**

**Membres :** C. Bounab, A. Heulers, S. Scherrer, J. Baron, J. Foret-Bruno, N. Métivier

##### **Projet 1 : église Saint-Rémy**

- Mise en valeur de l'église via un panneau d'information historique (*prévision : 2021-2022*)
- Organisation d'un concert par an, sur la période novembre/décembre (*premier concert : samedi 5 décembre 2020, à confirmer, en lien avec autres commissions*)
- Participation au dispositif estival « églises accueillantes » du Grand Châtelleraut (*prévision : 2021 ou 2022*)

##### **Projet 2 : sentiers, hameaux et châteaux**

- Labellisation d'un « circuit de caractère » d'environ 8 km autour de Chenevelles (maître d'ouvrage : Gd Châtelleraut / maître d'œuvre : chantier d'insertion) (prév.: 2020-2021)
- Projet de création de deux ou trois circuits communaux avec signalétique propre, bancs sur panorama
- Participation au dispositif estival « balades et randonnées dans les communes » du Grand Châtelleraut (prév. : 2021/2022)

### **Projet 3 : valorisation du patrimoine et des habitants**

- Visite guidée du bourg par Paul Maturi - chargé de l'inventaire du Patrimoine au Grand Châtelleraut - le samedi 19 septembre 2020 à 15h (Réservation obligatoire à l'Office de Tourisme de Grand Châtelleraut (05 49 21 05 47)
- Conférence de restitution de l'inventaire du patrimoine de Chenevelles par le Pays d'Art et d'Histoire à la salle des fêtes (prévision : un vendredi de janvier/février 2021, env. 1H30, lire dans prochain « Chenevelles infos »)
- Rédaction d'une double-page dans le Bulletin Municipal consacrée à la culture et au patrimoine chenevellois (portraits, métiers, lieux, histoire, habitants...)

### **Projet 4 : vivre et construire un projet culturel avec les habitants**

- Accueil officialisé du projet culturel de territoire « Culture vivace » de « La Fausse Compagnie » sur une durée de deux ans (<https://www.lafaussecompagnie.fr/culture-vivace>)
- présentation de l'association et du projet lors d'un pique-nique participatif en septembre 2020 : émergence d'idées, choix du thème... (lire dans le prochain « Chenevelles infos »)
- festival de clôture d'une semaine sous chapiteau en novembre 2021 : le « folies bastringue festival »
- Projet multi-commissions/asso/bibliothèque/C.M.J./école/habitants pour l'organisation d'un week-end "Chenevelles des années 20" (prév. : 2023?)

### **16-Compte rendu Commission Artisans**

Réunie le 10 juin, la liste des artisans, commerçants à appeler a été distribuée. Il a d'abord été prévu une réunion avec les acteurs économiques le 26 juin, mais l'échéance étant courte et les artisans étant très occupés actuellement, il a été décidé de la reporter en septembre.

D'autre part, il a été demandé dans le Chenevelles Infos que tous les acteurs économiques de la commune se fassent connaître.

Dès que la date du 18/09 sera actée, nous appellerons les entrepreneurs pour :

- leur indiquer qu'une date de réunion a été prévue
- leur demander de nous faire parvenir leur logo ou identification afin que nous puissions les porter sur les supports proposés.

Annie envoie les e-mails de convocation fin août.

### **17-Compte rendu Commission Finances**

Afin de préparer le budget 2021, la commission des finances va réunir en septembre les vice-présidents de chaque commission.

### **18-Compte rendu Commission Bâtiment**

- Établir une liste des maisons à vendre / location
  - Remettre en location l'appartement libre du presbytère dès que la porte sera changée.
- Le conseil décide également de travailler sur les futurs baux entre la maire et les locataires afin d'imposer un garant. Nous envisageons également de prendre une assurance loyer impayé.
- Ouvrir dossier Maison fissurée, l'avocat a pris contact avec la mairie. Une rencontre aura lieu en septembre.

### **19-Compte rendu Commission Voirie**

Merci aux membres de la commission pour la matinée du samedi 27 juin.

En présence de Pascal Bertaud la commission à fait constat sur l'état des routes.

Un classement va être fait sur les urgences, la fréquence d'utilisation, le montant des devis.

Notre budget voirie est de 80 000 €

### **Questions diverses**

-

Le maire informe le conseil des dossiers en cours, échanges courriers.